

900 упражнения за професионална комуникация	Педагогически указания	V3 / 33
Основна задача	V : ДА СЕ ИНФОРМИРА/ДА СЕ ДОКУМЕНТИРА	
Степен на трудност	3	
Следваща задача	3 : Да се разгледа документ	
Оперативна задача	3 : Да се водят бележки за опростена информация V3/33-1.0 : Няколко основни правила / да се използват съкращения V3/33-2.0 : Да се водят бележки, въз основа на устно дадена информация V3/33-3.0 : Да се водят бележки, въз основа на написана информация (3.3 = обяснения върху логическите връзки)	
Преди това е необходимо		
Брой упражнения	V3/33-1.0 « Да се използват съкращенията » : 1 пример. . V3/33-2.0 « Да се водят бележки, въз основа на устно дадена информация » : 3 пример. V3/33-3.0 « Да се водят бележки, въз основа на написана информация » : 4 пример.	
Обобщителни упражнения	V3/33-2.3 V3/33-3.5	
Евентуални забележки	Упражнението за водене на бележки след слушане е добре да се прави с група от двама ученика : Първият говори, а вторият си води бележки.	



Няколко съвета за воденете на записки...

Да се разпредели страницата

- Да се разгледа текста
- Да се оставят важни бели полета
- Да се използва само едната част на листа
- Да се предвиди място в долната част на листа за различни забележки

Да се използват съкращения и символи.

Вижте списъка на следващата страница.

Да се подреди информацията

- Да се групират идеите, които са казани заедно.
- Да се подчертае, да се преподчертае с маркер
- Да се използват цветове
- Да се използват схеми, рисунки

Да се препрочетат записките

- За да си припомним информацията
- За да се уверим, че е разбираемо
- За да довършим нещо, ако е необходимо
- За да подредят по-добре
- За да се добави ясен пример

900 упражнения за професионална комуникация	Упражнение	B3 / 33 – 1.2
		Eval. :

Ето няколко примера за абривиатури и знаци:

Абривиатури		Знаци	
Господин	Г-н	Стрелката означава следствие	→
Госпожа	Г-жа	Равенство	=
Госпожица	Г-ца	Различно от	≠
между	м/у	Е обратното, противопоставяне	↔
против	п/в	Увеличаване	↑
И така нататък	т.н.	Намаляване	↓
Страница	стр.	Смърт, край	†
телефон	тел.	По-голямо от	>
срещу	с/у	По-малко от	<
Тъй като	т.к.	Повече, заедно	+
например	напр.	По-малко	-
Държавен вестник	ДВ	Малко или много	±
Министерски съвет	МС	обичам	♥
брой	бр.	Жена	♀
		Мъж	♂
		Заменяне на « -ция » в края на думите	Θ
		Пример : комуникаΘ	

900 упражнения за професионална комуникация	Упражнение	B3 / 33 – 1.2
		Eval. :

Изполване на абривиатури и знаци:

Напишете абривиатурите на тези думи:

Господин	
Госпожа	
Госпожица	
между	
против	
И така нататък	
Страница	
телефон	
срещу	
Тъй като	
например	
Държавен вестник	
Министерски съвет	
брой	

Напишете абривиатурите на тези думи:

Господин	Г-н
Госпожа	Г-жа
Госпожица	Г-ца
между	м/у
против	п/в
И така нататък	т.н.
Страница	стр.
телефон	тел.
срещу	с/у
Тъй като	т.к.
например	напр.
Държавен вестник	ДВ
Министерски съвет	МС
брой	бр.



Водене на бележки, въз основа на устен разговор по телефона

Работите в хотел.

Рецепционистката, която се занимава с резервациите отсъства. Тя ви моли да вдигате телефона и да записвате съобщенията.

Клиент по телефона:

« Ало, ..Хотелът на Гарата ли е? Добър ден ! Аз съм господин Клод Фермон. Трябва да дойда на среща в града ви. Бих искал да си резервирам двойна стая, със самостоятелна баня, за 17-ти вечерта до 18-ти април. Оставям ви телефон за контакт, на който може да ме потърсите : 0479 34 98 33 ... Благодаря ви. Довиждане . »

Ако е възможно, помолете някого да прочете бележките, които сте записали от клиента.

По време на четенето, отбележете кое е важното за резервацията.

Напишете вашите бележки на следващата страница

Покажете вашата работа на преподавателя

Ето един примерен отговор:

**Господин Клод Фермон
Резервация за двойна стая с баня
брой нощувки 2, 17 и 18 април
тел. 0479 34 98 33**

Водене на бележки, въз основа на устен разговор по телефона

**Вие сте секретарка на г-н Бонев.
Провеждате следният телефонен разговор:**

« Ало .. Добър ден! Кабинета на г-н Бонев. На телефона е г-ца Ненчева – секретарката.

Г-н Бонев е пропуснал да се обади и да предупреди г-н Димитров, че срещата за 25 юни се отменя. Моля да предадете съобщението ми. Дочуване. »

Ако е възможно, помолете някого да прочете бележките, които сте записали от клиента.

Напишете вашите бележки на следващата страница

**900 упражнения за
професионална
комуникация**

Упражнение

(Page 2)

V3 / 33 – 2.2

Eval. :

Вижте V3/33-2.2

Ето примерни бележки, записани за това съобщение :

Г-н Димитров, г-н Бонев, съжалява → срещата на 25 юни се отлага



Водене на бележки, въз основа на устен разговор по телефона

Ситуация :

Работите при продавач на коли. Клиента, Господин Пол, ви се обажда във връзка с колата, която е поръчал.

Вие вдигате телефона и записвате бележки относно съобщението.

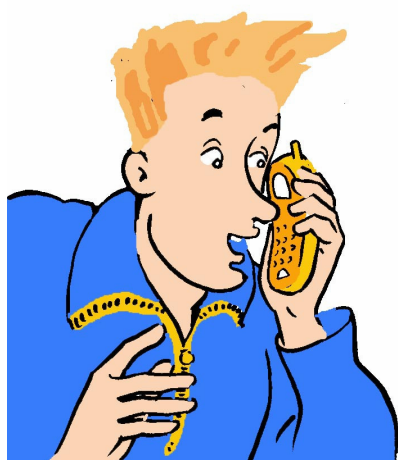
« Ало...Добър ден ! Господин Ив Пол е на телефона. Обаждам се заради колата, която поръчах. Бих искал да я получа по-скоро. Това е поръчка номер 305 от 10 януари . За Фиат Пунто. Трябва да я взема на 5 март, но ми трябва задължително за 1-ви март.

Можете ли да направите необходимото? Бих предпочел да ми се обадите за потвърждение. Благодаря предварително. До виждане. »

Ако е възможно, помолете някого да прочете бележките, които сте записали от клиента.

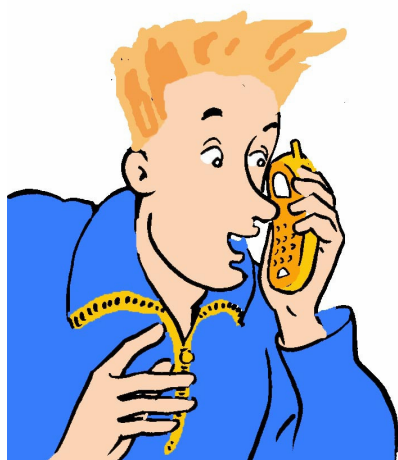
По време на четенето, отбележете кое е важното за резервацията.

Напишете вашите бележки на следващата страница



Ето пример за водене на бележки :

**Г-н Пол помоли да побързаме с доставката на Фиат Пунто (поръчка 305 от 10 януари)
На 1-ви март, вместо на 5-ти
Иска потвърждение**





Да се вземат бележки от написан текст : правилата на игра

Ситуация :

Искате на запишете правилата на една игра « Игрословица ».
Запишете само това, което е невъзможно да се запомни по време на игра.
Не заглавяйте заглавието.
Използвайте съкращения и символи от таблицата на B3/33-1.0 .

Игрословица

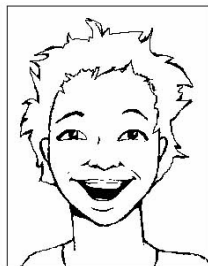
Трябва да се свързват думи устно, едни след други, колкото се може повече, без начина на написване да е важен. Началната дума се избира случайно (най-често е първата дума от произволно отворена страница в книга). Всяка нова дума трябва да започта с последните символи на предходната. По-дългите думи са по-оценени.
Пример : лопатка / земя / бандит/ неделя /въздушен ръкав/ хербцит/ и т.н.

Играчите трябва да измислят дума последователно и без да се колебаят по-дълго от няколко секунди. Мълчанието означава отпадане от играта.

Забранено е повтарянето на дума, която е казана вече, преди игрословицата да се завъртяла един, два или три пъти, в зависимост от броя на играчите и от началната дума .

Побеждава този, който последен е казал дума.

(От Клод Авелин, Правила на игрите.)



Напишете вашите бележки на следващата страница

Вашите бележки :

Вижте B3/33-3.1

Ето пример за водене на бележки :

- **Свържете думите**
- **Начина на написване няма значение**
- **Пример :лопатка/ земя/ бандит...**
- **Кажете дума, когато дойде реда ви**
- **Колебанието известно време води до елиминация**
- **Забранено е да се повтаря вече казана дума през следващите 1,2,3 завъртания**
- **Последният играч печели**

Да се вземат бележки от написан текст

Приятелите в живота

Съжителството на кучето с детето не винаги е очевидно.

Важното е да се обясни на детето и то да се научи да се отнася с четирикраката си компания по внимателен начин. Скорошно изследване в три болници за спешни случаи в Белгия показва, че 75 процента от приетите деца на по-малко от 16 години, са охапани от кучета заради лошото си държание с кучетата. За да имаш „космат” приятел не трябва да се импровизира в държанието с него. Това се учи !

Съжителство

Една единствена заповедна дума :безмълвно подчинение. Детето трябва да научи, че Медор е част от семейството, а не плюшена играчка; тъй като е живо същество, няма да е доволно, когато му дърпат ушите или опашката. Научете детето си на нужните грижи към кучето и наложете някои правила : да не се доближава лицето на детето до устана на кучето, да не го целува, да не се хвърля срещу него ряско, за да не го стресне, да не го дразни докато кучето яде и т.н. Така детето ще разбере, че да има куче е свързано с отговорности.

Освен обучението на детето, това на кучето също е много важно. Куче, което от малко е свикнало с деца, много по-лесно ще разбере тяхното държание. Детето е много жизнено, то бяга, скача, вика, а кучето иска да участва във всички тези неща. Трябва да научите кучето да прави разлика между играта и останалите ежедневни дейности.

Причини за ухапванията

Това често е неувереността на малкото дете , което без да се замисля, провокира кучето и не знае да разграничава началните знаци на раняването. Ухапването се предхожда често от други знаци показващи агресия (ръмжене, положение на тялото,...) които са причините. Децата да са по-често хапани, от колкото възрастните, може би се дължи на това, че възрастните разбират тези причини и не се съмняват в държанието на кучетата.

Предпазни мерки

Разберете с детето си, че не всяко куче се държи по един и същи начин. Освен това, не му позволявайте да прегръща кучета, които не познава. Те вероятно не са свикнали да общуват с деца !

Научете кучето си с по-леки жестове, относно тоалета им, като го стискате леко, като внимателно му дърпате опашката и ушите. Така ще бъде по-спокойно, когато детето ви го прави «за да играе».

Не забравяйте никога, че детето си е дете и че може да стане жестоко без да има намерения да навреди на кучето.

Не изпускате от поглед детето си, когато то играе с кучето.

Децата, както и кучетата, могат да спечелят много от такъв вид взаимоотношения.

Изследванията показват, че децата, които са израстнали с кучета се сприятеляват по-лесно и може да се разчита на тях.

Когато кучетата са живели с деца са добри и доверчиви животни. Дете, което се е научило да обича и уважава приятеля си днес, утре ще бъде достоен стопанин утре.

900 упражнения за професионална	Упражнение (Page 2)	B3 / 33 – 3.2 Eval. :
--	-------------------------------	--

Прочели сте текста и искате да извадите най-важните неща, за да ги кажете на приятелка, която е майка на две малки деца и която иска да си вземе куче.

Отбележете само това, което не бихте могли да запомните, за да обясните ситуацията.

По възможност използвайте съкращения

Вижте B3/33-3.2

Прочели сте текста и искате да извадите най-важните неща, за да ги кажете на приятелка, която е майка на две малки деца и която иска да си вземе куче.

Отбележете само това, което не бихте могли да запомните, за да обясните ситуацията.

По възможност използвайте съкращения

Приятелите в живота

Трябва детето да се научи на разумно и адекватно отношение към кучетата.

75% от деца на по-малко от 16 години са ухапани от кучета заради лошото си отношение към животните.

Съжителство

Трябва да има подчинение:

1- Детето трябва да научи някои правила : да не се доближава до устата на кучето, да не го прегръща, да не се хвърля към него внезапно, да не го дразни, докато се храни и т.н.

+ Детето трябва да се научи да се грижи за кучето, така детето ще разбере, че за да има куче, трябва да е отговорно.

2- Кучето трябва да се научи да разграничава играта от останалите ежедневни действия.

Причини за ухапванията

- неувереността на детето, което предизвиква кучето

- детето не може да разпознава началните признаци на раздразнение на кучето, ръмжение, стойка на тялото

Предпазни мерки

- да не се прегръщат непознати кучета

- да се научи кучето да приема по-леки жестове

- да не се оставя дете без наблюдение, когато то играе с куче

Деца, които израстват с кучета по-лесно изграждат приятелства и може да им се има по-голямо доверие.

Кучетата, които са израстнали с деца да добри и доверчиви животни .

Ако едно дете се научи да обича и оценява кучето си, то ще бъде отговорен стопанин.

900 упражнения за професионална комуникация	Обяснения	ВЗ / 33 – 3.3
---	------------------	----------------------

Да се водят бележки въз основа на дълга текст:
Параграфите и логическите връзки

Ако трябва да нотирате по-дълга текст, параграфите могат да ви помогнат : всеки параграф изразява отделна идея. Вашите бележки трябва да са толкова, колкото са и параграфите в текста.

Ако текстът не е ясно разделен по параграфи, намерете логическите връзки.

Ето някои логически връзки :

<i>На второ място</i> <i>После</i> <i>От друга страна</i>	За да добавите нова мисъл
<i>Дори</i> <i>Най-вече заради</i> <i>Като при това</i> <i>Но</i>	За да наблегнете на мисълта
<i>Защото</i> <i>Всъщност</i>	За да добавите причина
<i>За това</i> <i>Така</i> <i>Следователно</i> <i>Ето защо</i>	За да добавите следствие
<i>Но</i> <i>През това време</i> <i>Все пак</i> <i>При все това</i>	За да се добави противопоставяне
<i>И така</i> <i>На края</i> <i>После</i>	За да се добави заключение



Да се водят бележки въз основа на дълъг текст :

Ето текст за артериалната хипертония.



Нотирайте го като внимавате с параграфите.
Използвайте символи и съкращения.

"Какво представлява артериалната хипертония?"

Артериалното налягане е отражение на налягането на кръвта в артериите. То се изразява в две граници : Първата отговаря на налягането на кръвта, когато сърцето се свива и се изпразва, втората отговаря на налягането на кръвта, когато сърцето се отпуска и се пълни.

Стойностите обикновено варират с възрастта, като се увеличават. При дете на бг. Тя трябва да бъде 11/7, при възрастните, между 20 и 60 години, трябва да премине на 14/9. Между 14/9 и 16/9.5 стойности налягането трябва да се следи. Човек е хипертоник, когато кръвното му налягане надвиши 16/9.5. Същото се отнася за холестерола, артериалната хипертония директно засяга сърцето и кръвоносните съдове. Тя причинява инфаркт на миокарда и случаи с целебрални кръвоносни съдове.

Следователно, временно увеличаване в следствие на натоварване или силна емоция не представляват заплаха. Ето защо, за да се диагностицира хипертонията, трябва да се убедим, че похишаването е постоянно. Едно единствено изследване не е достатъчно. Между 10 и 15 % от французите са хипертоници, девет от десет без видима причина.

Останалите, заради прекомерна консумация на сол, наднормено тегло, консумирането на алкохол, те са рискови и допринасят за артериалната хипертония.

От статия, публикувана в списание *Това ме интересува* n° 139

Напишете записките си на този лист.

Покажете вашата работа на обучаващия