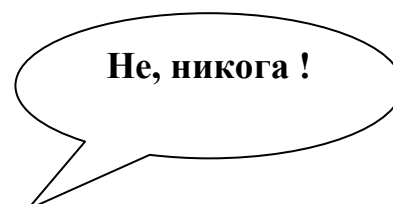


900 упражнения за професионална комуникация	Педагогически указания	С3- 15
Основна задача	С : РАЗБИРАНЕ НА СЪОБЩЕНИЕ	
Степен на трудност	3	
Следваща задача	1 : Анализиране на съобщение	
Оперативна задача	5 : Да се разпознаят елементите на общуване в един документ Под-теми: 1.0 : пример и обяснения 2.0 : да се определи този, който приема информацията 3.0 : да се определи този, който казва съобщението 4.0 : да се определи контекста, да се определи замисъла	
Преди това е необходимо		
Брой упражнения	2 упражнения за « да се определи този, който приема съобщението » : 2 упражнения за « да се определи този, който казва съобщението » : 2 упражнения за « определяне на контекста, определяне на смисъла » :	
Обобщителни упражнения	Упражнение С3-15 / 4.3	
Евентуални забележки	В лична сфера на работа : В професионалната сфера на работа : По работните места : В ежедневиия начин на живот :	

Ето част от диалог :



Като четете тези две фрази, вие си правите лични заключения за ситуацията. Ако трябва да ги произнесете на висок глас, какъв тон ще дадете на диалога?

Забелязвате, че ви липсва информация, за да си представите ситуацията.

Вие имате нужда от информация, която засяга персонажите:

- Кой са тези двама души ?
- От какъв пол са те ?
- Каква е връзката по между им ? Приятелство ? Любов ? Майка и син ? Тези персонажи приятели ли са или врагове ? И т.н.

Вие имате нужда от информация, която засяга ситуацията :

- Те карат ли се?
- Щастливи или тъжни са от факта, че се напускат ?
- Къде се случва ситуацията ? В къща ? В магазин ? В кафе ? На перона на гарата и т.н.
- Какво се е случило преди да си кажат тези думи ?

Сега произнесете тези 2 изречения, като имате в предвид дадените по-долу ситуации за разговор.

Почувствайте разликата според контекста.

- 1- Става въпрос за двойка. Жена и мъж са се скарали. Тя плаче. Той е разгневен. Те са на перона на гарата. Мъжът е във влака. Тя остава на перона. Влака тръгва.

- 2- Двама приятели са ходили да на алпинизъм. Единият е свикнал и е добър в спорта. За вторият това е ново изживяване. Изкачването е било мъчително, дълго и опасно. На връщане алпинистът с по-голям опит казва на приятеля си, че ще прави друго изкачване и го пита дали ще дойде пак. Другият е изтощен, отвратен и му отговаря, че не.

- 3- Две приятелки на по 15 години откриват нов магазин за дрехи, който е отворил в техния град. Те отбелязват, че всички дрехи са за дами над 60 години! Те много са се смяли, след като са си представили, че си купуват такива рокли и са ги носили до следващото им излизане! След като са излезли от магазина, те си разменят тези фрази като шумно се смеят!

В една ситуация за разговор, трябва да си дадем сметка за много елементи :

Този, който поставя съобщението.

Този, който приема съобщението. i reçoit ce message.

Контекста е ситуацията в която, разговорът е на дадено място при дадено обстоятелства, които създават разговорът. Този текст ще определи контекста на разговора.

Може да е устно или писмено съобщение. Понякога , една произнесена дума, но изразена с гримаса, това е невербално предаване на съобщението.



Лицето, което се обръща: жената

Лицето, което отговаря: сервитьора

Контекста: в ресторант, запитване за поръчка за десерт.

Държанието на лицето, което пита: отправя питане по възпитан и мил начин.

Общуване : устно

Минете на следващата страница

Определете лицето, което приема обръщението.

Ситуация 1 :



Лицето, което отговаря:

Ситуация 2 :



Лицето, което отговаря:

Ситуация 3 :



Лицето, което отговаря:

Определете лицето, което приема обръщението

Ситуация 1 :



Лицето, което отговаря : Клиент в хлебарницата.

Ситуация 2 :



Лицето, което отговаря: Собственикът, който се грижи за него.

Ситуация 3 :



Лицето, което отговаря: Клиент на гараж за коли, който е оставил колата си за поправка.

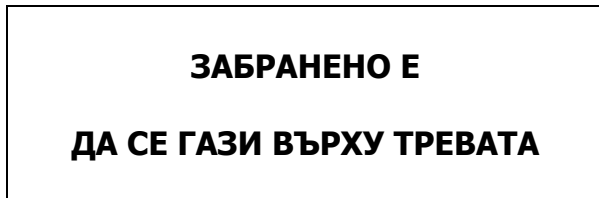
900 упражнения за професионална	Упражнение (Page 1)	C3 / 15 – 2.1 Eval :
---------------------------------	-------------------------------	---------------------------------------

Определете лицето, което приема съобщението:

За всяка една от картинките, определете :

- 1) На кого може да е отправено дадено съобщение, т.е. към кого:
- 2) Мястото, на което картинката може да се отнесе:

1-



➤ Лице, за което се отнася:.....

➤ Място: :.....

2-



➤ Лице, за което се отнася

➤ Място :.....

Минете на следващата страница

3-

Доктор Маркова
Общопрактикуващ лекар
Консултации :
Понеделник, вторник и сряда от 13 до 19 часа
19h
Четвъртък и петък с предварително записване
Тел. : 43 67 99 21

➤ Лице за което се отнася :

➤ Място :

4-

БИБЛИОТЕКА ДОБРИ ЧИНТУЛОВ
Вторник - Сряда- Четвъртък : от 10 до 18 часа
Петък - Събота : от 10 до 22 часа
Затворено неделя и понеделник

➤ Лице за което се отнася :

➤ Място :

1-

ЗАБРАНЕНО Е ДА СЕ ГАЗИ ПО ТРЕВАТА

- Лице, за което се отнася : **Хората, които се разхождат в парка или градината**
- Място : **В обществен парк или градина.**

2-

СЛОЖЕТЕ КОЛАНИТЕ СИ

- Лице, за което се отнася : **Автомобилистите или пътниците на самолет.**
- Място : **на пътна табела или в самолет.**

3-

Доктор Маркова
Общопрактикуващ лекар

Консултации :

*Понеделник, вторник и сряда от
13 до 19 часа 19h*

Четвъртък и петък с

предварително записване

Тел. : 43 67 99 21

- Лице, за което се отнася : **Пациентите, жителите на квартала.**
- Място : **пред лекарската къща или над входната врата.**

4-

**БИБЛИОТЕКА ДОБРИ
ЧИНТУЛОВ**

**Вторник - Сряда- Четвъртък : от
10 до 18 часа**

Петък - Събота : от 10 до 22 часа

Затворено неделя и понеделник

- Лице, за което се отнася : **читателите на библиотека или всеки човек, който иска да използва книги.**
- Място : **на входната врата или на прозореца на библиотеката.**

900 упражнения за професионална комуникация	Упражнение (Page 1)	C3 / 15 – 3.1 Eval :
----------------------------------------------------	-------------------------------	---------------------------------------

Определете лицето, което приема съобщението:

Кой би могъл да подпише това писмо?

Ако имате повече възможни персонажи, напишете ги всичките.

1-

Днес, моето момиче, ставаш на 18 години!. Каква хубава възраст! Полкова си красива, че съм горд с теб.. Желяя ти много щастие в живота. . Винаги можеш да разчиташ на мен. Нежно те целувам. ☀ ☀ ☀ ☀

Лицето, което е написало писмото:.....

2-

София, 21 октомври 2005

Дами и Господа,

Трябва да ви сигнализирам, че синът ви Джими не е идвам на училище от 3 дена, и това без никакво предупреждение. Правилникът изисква уважителна причина, за да се извини тога дълго отсъствие. Благодаря ви, че ще поправите нещата от утре сутрин.

Лицето, което е написало писмото:.....

Минете на следващата страница

3-

Нашата фирма търси нови желаещи, за да попълни слушателският си екип. Става дума за 24 часа , 7 дена в седмицата, желаещите да са на разположение, за да осигурят постоянно телефонно присъствие с хората, които изпитват желание да разговарят с някого. Телефонният номер е безплатен.

Доброволните слушатели получават сертификат и развиване на качествата си за общуване. Вашата ангажираност ще е 14 часа месечно, съвместими с професионалните ви задължения.

Ако проявявате интерес свържете се с нас на тел: 0881 33 33 33.

Лицето, което е написало писмото:.....

4-

Организиране, за записаните безработни от минимум една година, обучение по комуникация.

Обучението е от 50 часа и започва от 15 февруари до 11 март.

За контакти:Жан Дюран на тел.04 23 45 67, отговорник за обучението.

Лицето, което е написало писмото:.....

5-

SMS :

Zdrasti Lea, Dovebera
v 8 pri Tanq. Nosi
piene i CD. Celuvam te

Лицето, което е написало писмото:.....

Вижте C3/15-3.1

1-

*Днес, моето момиче, ставаш на 18 години!
Каква хубава възраст!
Полкова си красива, че съм горда с теб..
Желяя ти много щастие в живота. .
Винаги можеш да разчиташ на мен.
Нежно те целувам. ☀ ☀ ☀ ☀*

Лицето за което се отнася : Става дума за майката на момичето, което празнува осемнадесетия си рожден ден.

2-

Брюксел, 25 септември 2005 год.

Дами и Господа,

Трябва да ви сигнализирам, че синът ви Джими не е идвал на училище от 3 дена, и това без никакво предупреждение.

Правилникът изисква уважителна причина, за да се извини тога дълго отсъствие.

Благодаря ви, че ще поправите нещата от утре сутрин.

Лицето за което се отнася : Учител или преподавател или директорът на училището на Джими.

3-

Нашата фирма търси нови желаещи, за да попълни слушателският си екип. Става дума за 24 часа , 7 дена в седмицата, желаещите да са на разположение, за да осигурят постоянно телефонно присъствие с хората, които изпитват желание да разговарят с някого. Телефонният номер е безплатен.

Доброволните слушатели получават сертификат и развиване на качествата си за общуване. Вашата ангажираност ще е 14 часа месечно, съвместими с професионалните ви задължения.

Ако проявявате интерес свържете се с нас на тел: 0881 33 33 33.

Лицето за което се отнася : Доброволци, които желаят да работят на телефон на доверието.

4-

Организираме, за регистрирани безработни с едногодишна регистрация, обучение по комуникация.

Обучението е от 50 часа и започва от 15 февруари до 11 март.

За контакти: Жан Дюран на тел. 04 23 45 67, отговорник за обучението.

Лицето за което се отнася : Отговорниците за обучение в организация, което се провежда за безработните хора.

5-

SMS :

Zdrasti Lea,
Dovebera v 8 pri
Tanq. Nosi piene i
CD. Celuvam te

Лицето за което се отнася : любимият на Леа