

Nom :	Prénom :	Date :
Habileté C :	Comprendre un message	Niveau : 3
Conditions de réalisation :	Temps imparti : 2h	Dictionnaire autorisé

Objectifs opérationnels	Codes	Critères de réussite	Evaluation
Reconnaître les composantes d'un message complexe.	C3-11	<u>1^{ère} partie</u> Avoir donné le nom des 2 locataires.	
Repérer les éléments en dénotation et en connotation.	C3-12	<u>2^{ème} partie</u> Avoir donné le nom du locataire.	
Citer ses sources, qu'il s'agisse d'un message reçu oralement ou par écrit.	C3-34	<u>3^{ème} partie</u> Avoir reporté le nom de tous les locataires qui ont écrit et avoir donné la raison pour les locataires placés dans la colonne du milieu et dans la colonne de droite.	
Reconnaître les éléments de communication dans un document.	C3-15	<u>4^{ème} partie</u> Avoir donné le nom du bon locataire et avoir précisé à qui il a adressé sa lettre.	
Reconnaître différents types de message.	C3-13	<u>5^{ème} partie</u> Avoir recensé les 4 types de message dans la colonne de gauche et avoir bien placé en face le nom des locataires dans la colonne de droite.	
Reconnaître la structure d'un document (fiche de paie, documents administratifs...).	C3-14	<u>6^{ème} partie</u> Avoir écrit de quel type de document il s'agit.	
Expliquer à autrui une fiche technique, un mode d'emploi, une recette, etc.	C3-33	<u>7^{ème} partie</u> Avoir écrit une ou deux phrases pour expliquer pour expliquer le déséquilibre des augmentations du loyer et du salaire.	
Transposer un message d'un code dans un autre.	C3-22	<u>8^{ème} partie</u> Avoir expliqué en quelques lignes le rapport entre le dessin humoristique et les réclamations des locataires.	
Comparer des messages et en repérer les éléments communs et différents pour répondre à des questions ouvertes.	C3-21	<u>9^{ème} partie</u> Avoir répondu aux 3 questions en faisant le recensement des différentes plaintes des locataires. On tolérera un seul oubli dans la liste.	
Transmettre des consignes, des informations données.	C3-32	<u>10^{ème} partie</u> Avoir fait un brouillon pour transmettre au propriétaire les travaux et réparations à faire conformément aux plaintes des locataires. Avoir fait 2 parties : une concernant l'immeuble et l'autre les appartements. Avoir été clair dans la présentation et dans le contenu. On tolérera un oubli. Les disputes entre locataires ne devront pas figurer dans ce brouillon.	
Structurer un message à partir d'éléments repérés et le formuler en un résumé, un court exposé.	C3-31	<u>11^{ème} partie</u> Avoir fait un historique complet de vos interventions auprès du propriétaire mais en résumé, de la date de votre 1 ^{er} envoi à la date à laquelle vous faites ce résumé pour l'avocate. Votre résumé n'a pas dépassé une demi page ou encore l'espace encadré prévu sur la page.	